

ЗАТВЕРДЖЕНО**Наказ Департаменту соціального захисту
населення облдержадміністрації
від 11.03.2020 № 60****ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги****«Оформлення дублікатів посвідчень особам,
які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, замість втрачених
або зіпсованих посвідчень (в межах області)»**

(назва адміністративної послуги)

Департамент соціального захисту населення облдержадміністрації

(найменування суб'єкта адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія (В, У, П, З)	Термін виконання (днів)
1	Реєстрація звернення		В	Протягом доби
2	Прийом і перевірка повноти пакету документів, повідомлення замовника про орієнтовний термін виконання	Заступник начальника відділу державних допомог, компенсацій та пенсійного забезпечення Департаменту	В	Протягом 2 діб
3	Оформлення дублікатів посвідчень,	Заступник начальника відділу державних допомог, компенсацій та пенсійного забезпечення Департаменту	В	Протягом 4-5 днів
	Подальший супровід посвідчень на затвердження/підпис в облдержадміністрацію	Відділ організаційної роботи, звернень громадян, діловодства та контролю Департаменту	П	Протягом 1-2 діб
4	Затвердження дублікатів посвідчень	Заступник голови облдержадміністрації	З	Протягом 5-6 днів
5	Видача результату надання адміністративної послуги	Відділ державних допомог, компенсацій та пенсійного забезпечення Департаменту	В	15 днів
Загальна кількість днів надання послуги				15
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				30

Умовні позначки: В - виконує, У - бере участь, П - погоджує, З – затверджує.